

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 4
от «24» августа 2016 года



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора № _____ ГБУ ДО РС
(Я) «РСДЮСШОР в г. Покровске»
А.А. Куприянов
от «25» августа 2016 г.



Положение

о разработке рабочих программ по видам спорта
ГБУ ДО РС (Я) «РСДЮСШОР в г. Покровске»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом No 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.; совокупностью минимальных требований к спортивной подготовке по видам спорта, разработанными и утвержденными в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и обязательными для организаций, осуществляющих спортивную подготовку; Уставом школы.

Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы по видам спорта (далее - рабочая программа) ГБУ ДО РС (Я) «РСДЮСШОР в г. Покровске».

Рабочая программа - нормативный документ школы, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного курса по видам спорта, требования к уровню подготовки спортсменов в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки в условиях конкретного образовательного учреждения. Рабочая программа является составной частью образовательной программы школы.

Рабочая программа разрабатывается в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного дополнительного образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- повышения профессионального мастерства тренеров-преподавателей.

2. Цели, задачи и функции рабочей программы

2.1. Цель Программы – осуществление образовательной деятельности по программам, осуществляющих спортивную подготовку, направленных на содействие гармоничному физическому развитию, разносторонней физической подготовленности и укреплению здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку по виду спорта; осуществление подготовки всесторонне развитых юных спортсменов высокой квалификации, для пополнения спортивной сборной команды субъекта РФ, формирования спортивного резерва сборной команды Российской Федерации по виду спорта; воспитание волевых, смелых, дисциплинированных, обладающих высоким уровнем социальной активности и ответственности молодых спортсменов.

3. Функции рабочей программы

- 3.1. является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- 3.2. определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную область;
- 3.3. определяет состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности;
- 3.4. определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- 3.5. выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня подготовки обучающихся.

4. Технология разработки рабочей программы

4.1. Программа составляется тренером – преподавателем по определенной образовательной программе вида спорта на учебный год или этап подготовки.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом тренеров – преподавателей одного отделения по виду спорта.

К рабочим учебным программам могут прикладываться и другие документы, которые необходимы тренеру – преподавателю для полноценного и эффективного осуществления образовательного процесса.

5. Требования к структуре и содержанию рабочей программы

Требования к структуре и содержанию рабочей программы спортивной подготовки, в том числе к освоению их теоретических и практических разделов применительно к каждому этапу спортивной подготовки.

5.1. Рабочая программа спортивной подготовки по виду спорта должна иметь следующую структуру и содержание:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- нормативную часть;
- план тренировочных занятий;
- систему контроля и зачетные требования;
- перечень информационного обеспечения.

5.2. На «Титульном листе» рабочей программы указывается:

- наименование организации, осуществляющей спортивную подготовку;
- наименование вида спорта;
- название программы;
- срок реализации программы;
- год составления программы.

5.3. В «Пояснительной записке» рабочей программы дается характеристика вида спорта, его отличительные особенности и специфика организации тренировочного процесса тренировочной группы, излагается структура системы подготовки определенного этапа, вида спорта.

5.4. «Нормативная часть» программы должна содержать:

- продолжительность этапа (количество часов) спортивной подготовки, характеристика контингента занимающихся, проходящих спортивную подготовку в тренировочной группе на текущий год (этап) обучения по виду спорта;
- соотношение объемов (разделов) спортивной подготовки в течение года.
- планируемые показатели соревновательной деятельности по виду спорта;
- режимы тренировочной работы;
- медицинские, возрастные и психофизические требования к обучающимся данной группы, проходящим спортивную подготовку;
- предельные тренировочные нагрузки;
- структуру годичного цикла (название и продолжительность периодов, этапов).

5.5. «Система контроля и зачетные требования» программы должны соответствовать образовательной программе:

- требования к результатам реализации программы на каждом этапе спортивной подготовки, выполнение которых дает основание для перевода лица, проходящего спортивную подготовку на следующий этап спортивной подготовки;
- виды контроля общей и специальной физической, спортивно-технической и тактической подготовки, комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам подготовки, сроки проведения контроля;

- комплексы контрольных упражнений для оценки общей, специальной физической, технико-тактической подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку.

5.6. «Перечень информационного обеспечения» программы должен включать: список литературных источников, необходимые для использования в работе лицами, осуществляющими спортивную подготовку и при прохождении спортивной подготовки лицами, проходящими спортивную подготовку.

6. Утверждение рабочей программы

6.1. Рабочая программа утверждается ежегодно приказом директора ГБУ ДО РС (Я) «РСДЮСШОР в г. Покровске» к началу учебного года.

6.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие на заседании педагогического совета.

Директором учреждения издаётся приказ об утверждении рабочих учебных программ по каждому виду спорта (дисциплине). На всех рабочих учебных программах указывается дата их принятия и подпись директора школы об их утверждении с указанием даты и номера приказа.

6.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям директор ГБУ ДО РС (Я) «РСДЮСШОР в г. Покровске» накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

6.4. Все изменения, дополнения, вносимые тренером-преподавателем в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с директором или заместителем директора.

7. Общий порядок хранения рабочих учебных программ

7.1. Администрацией учреждения ведется периодический контроль над качеством реализации и выполнением рабочих программ.